

La Direzione Generale (DG) si impegna a definire, documentare, trasmettere e sostenere costantemente verso tutti i membri dell'organizzazione la presente Politica per la qualità, che pone in primo piano la soddisfazione sia dei Clienti che dei lavoratori ma anche delle Istituzioni/Enti del territorio, di Università, Associazioni di categoria, Amministrazioni Provinciali, Comuni, Aziende facenti parte del nostro Sistema Cliente.

È politica della nostra Azienda operare nel rispetto della Norma UNI EN ISO 9001:2015 - attraverso un Sistema di Gestione Qualità certificato, quale efficace strumento di Gestione Aziendale, fornire ai Clienti prodotti in linea con le esigenze del cliente stesso.

È responsabilità di tutta l'**Organizzazione** fare in modo che tutte le funzioni raggiungano gli **Obiettivi Prefissati**.

È responsabilità della **Direzione Generale** definire e documentare la Politica e gli Obiettivi di Qualità ed assicurare che tale Politica sia compresa e attuata a tutti i livelli dell'organizzazione. Per attuare la Politica e conseguire gli Obiettivi di Qualità prefissati, la **Direzione Generale** definisce le Autorità, le Responsabilità, i rapporti reciproci di tutto il personale che dirige, esegue e verifica le attività che influenzano la Qualità.

È obiettivo della **Direzione Generale** garantire che il livello di qualità dei prodotti forniti sia costantemente in linea con le esigenze dei Clienti che si realizza con la percezione tempestiva dei mutamenti di mercato, contesto e il conseguente reindirizzamento degli Obiettivi di Qualità.

È responsabilità della Direzione migliorare continuamente la Qualità dei prodotti forniti; a tale scopo, almeno annualmente sono prefissati nuovi obiettivi di miglioramento.

È intendimento della **Direzione Generale** mantenere il Sistema Qualità adeguato al conseguimento degli obiettivi strategici; a tal fine la **Direzione** ha il compito di promuovere e stimolare iniziative atte all'evoluzione del Sistema Qualità e della normativa di riferimento.

In particolare un impegno fattivo è rivolto a:

- diffondere la "Politica per la qualità" a tutti i livelli dell'Azienda e rispettarne rigorosamente i contenuti;
- Realizzare e mantenere attivo il proprio Sistema di Gestione per la Qualità, migliorando continuamente la sua efficacia, riconoscendo in esso lo strumento per il miglioramento delle prestazioni aziendali;
- Rispettare puntualmente le prescrizioni normative o volontarie sulle quali mantenere un costante aggiornamento informativo, per adeguare tempestivamente i propri comportamenti o le proprie infrastrutture;
- Migliorare l'efficienza dei propri processi operativi, attraverso la riduzione costante del numero di non conformità e il miglioramento continuo delle prestazioni;

- Riesaminare periodicamente (nell'ottica del miglioramento continuo) i valori delle soglie limite degli Indicatori di qualità, salute e sicurezza e ambientale stabiliti internamente, e mantenere al loro interno i valori degli Indicatori stessi;
- Analizzare e gestire i rischi e le opportunità della gestione dei vari processi aziendali;
- Sensibilizzare e coinvolgere tutte le persone che lavorano sotto il controllo dell'organizzazione sulla presente Politica, rendendole consapevoli dei propri obblighi, provvedendo agli interventi formativi necessari per lo svolgimento delle attività secondo quanto previsto;
- Tenere monitorati i fattori positivi e negativi del contesto interno ed esterno, in modo di aggiornare il sistema di gestione qualità ai vari cambiamenti.
- Esaminare e monitorare costantemente gli impatti ambientali che può generare l'intera organizzazione, intervenendo con modifiche strutturali e organizzative al fine di ridurne la sua rilevanza.

La Direzione Generale delega il **Responsabile Gestione Qualità** quale suo rappresentante per verificare il corretto funzionamento del Sistema Qualità di ACG srl

L'RGQ deve garantire il rispetto di quanto previsto dal Manuale della Qualità e riferire alla Direzione in caso di importanti cambiamenti procedurali.

Almeno ogni anno vengono fissati o rivisti dei precisi Obiettivi, che vengono pubblicati in sede di "Riesame della Direzione" e quindi resi disponibili ed illustrati a tutti i dipendenti e ai collaboratori; il loro andamento viene inoltre costantemente monitorato nel tempo.

Si ritiene quindi che il pieno soddisfacimento di quanto indicato precedentemente, mediante l'adozione di un SQ conforme alla norma **UNI EN ISO 9001:2015**, verso la quale si vuole raggiungere la piena conformità, siano gli elementi chiave per promuovere il reale miglioramento continuo della Nostra Società.

Consapevole dell'importanza del fattore umano e dell'attività di prevenzione degli errori quali fattori critici di successo nel soddisfare le esigenze dei nostri Clienti, la Direzione si impegna ad affidare le specifiche attività a risorse qualificate, ad adottare infrastrutture ed attrezzature adeguate ed aggiornate, a promuovere il lavoro in team e ad ascoltare e recepire ogni richiesta dei Clienti.

Direzione Generale

Manca Carmine

